



Al momento de publicar tus productos o servicios, pon atención en escribir la información correcta en los siguientes campos

Estimado proveedor, porque queremos que tengas una muy buena visualización y seas bien catalogado con tus productos y servicios dentro de las empresas, te recomendamos seguir estos simples pasos al momento de hacer las publicaciones de tus productos o servicios. No hay límites de publicaciones.

1. Descripción corta

En este apartado, describe tu producto en no más de 140 caracteres, como si fuera un tweet. De esta forma, será más fácil y atractivo de leer.

2. Descripción completa

Aquí debes poner todos los detalles importantes de tu producto o servicio.

Características: detalla lo más posible tu producto. Describe tamaño, colores disponibles, materiales y cualquier particularidad que lo distinga.

Despacho: indica si el despacho está incluido, si tiene algún valor o si el cliente debe retirarlo en tu tienda.

Servicios: si lo tuyo es un servicio, indica si es necesario una confirmación, reunión o si, por ejemplo, el cliente recibirá información por correo electrónico.

Condiciones especiales: informa al cliente si tu producto o servicio tiene alguna necesidad, si dependerá de stock crítico o si debe mantener alguna temperatura o almacenamiento específico.

3. Precio y Oferta

Recuerda que en el campo Precio debes colocar el valor normal que paga el cliente en el comercio regular y en el campo Oferta, el precio especial que recibe como beneficio por comprar a través de UWorks.

Obs: Si la publicación, no cuenta con material e información clara sobre lo que ofreces, este quedará en estado "En revisión" y no será publicado, hasta que completes correctamente la información solicitada.